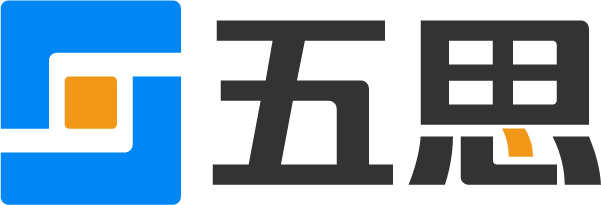
**五思研究生管理系统功能**

**用户手册**

****

山东五思信息科技有限公司

2021年9月

**目 录**

[1 系统使用须知 1](#_Toc82415731)

[1.1 访问方式 1](#_Toc82415732)

[1.2 登录系统 2](#_Toc82415733)

[2 课程计划管理 3](#_Toc82415734)

[2.1 课程计划流程图 3](#_Toc82415735)

[2.2 课程计划审核（导师） 4](#_Toc82415736)

[2.3 课程计划进度查询（导师） 6](#_Toc82415737)

[3 选课管理 7](#_Toc82415738)

[3.1 查询学生选课信息（导师） 7](#_Toc82415739)

# 系统使用须知

## 访问方式

1. 推荐使用Chrome浏览器和360安全浏览器（极速模式）浏览本站以获取最佳体验效果。
2. 360安全浏览器切换成**极速模式**的方法如下图所示：



切换极速模式的位置

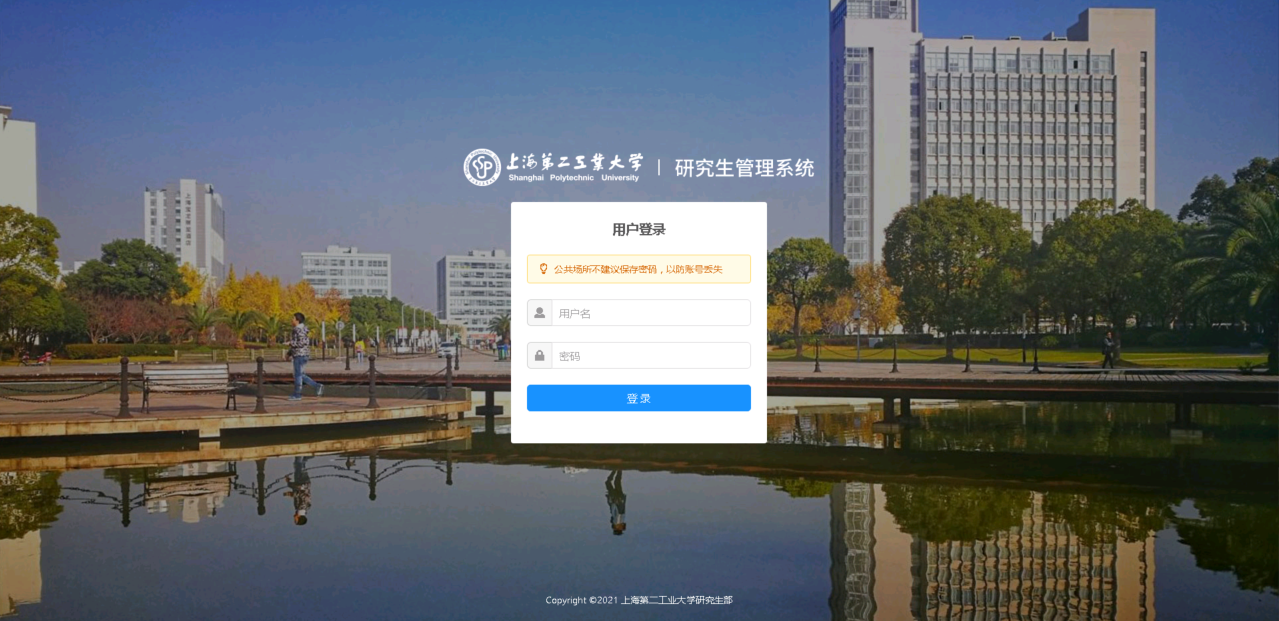
 

切换前 切换后

1. Chrome浏览器下载地址：<https://www.google.cn/intl/zh-CN/chrome/>
2. 360安全浏览器下载地址：<https://browser.360.cn/se/>

## 登录系统

1. 输入网址：https://yjsglxt.sspu.edu.cn/，进入登录界面。



登录界面

1. 教职工初次登录用户名为：工号，密码为：工号后六位（工号小于等于六位时用户名密码一致）。

注意：请在校园网内操作，非校园网环境请先登录vpn后再访问系统。

# 课程计划管理

## 课程计划流程图



课程计划管理流程图

## 课程计划审核（导师）

支持导师在【待办事项】中点击相应的待办事项进行操作。

如图，点击待办事项中的【课程计划审核】即可进入相应的功能，进行便捷操作。



待办事项

1. 点击模块导航中的【培养管理】。
2. 点击左侧功能菜单中的【课程计划管理】-【课程计划审核】。



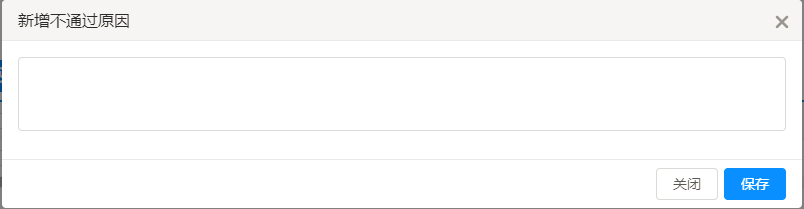
课程计划审核

1. 点击【查看课程计划】可以查看学生已选课程列表、未选课程列表、已选必修环节列表、未选必修环节列表。



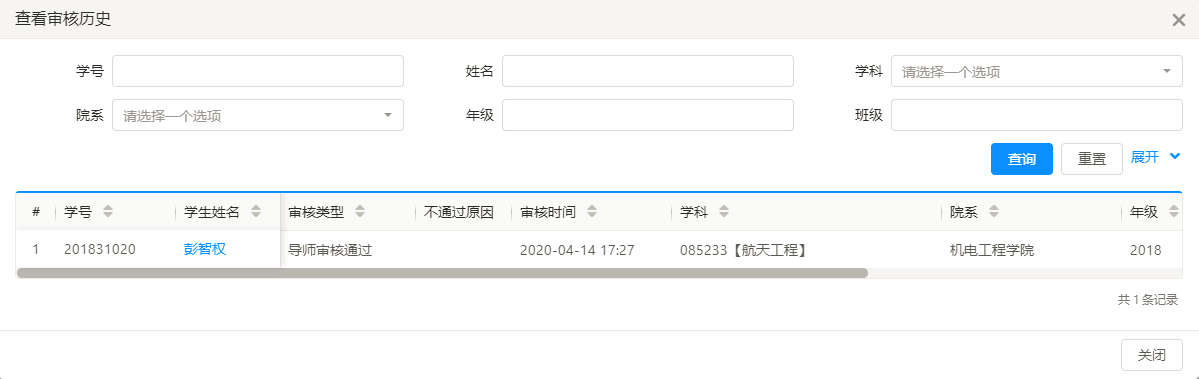
课程计划信息

1. 点击【审核不通过】填写不通过原因，课程计划会返回给学生修改。



不通过原因

1. 点击【审核通过】课程计划会交由秘书进行审核。
2. 点击【查看审核历史】可以查看审核历史。



查看审核历史

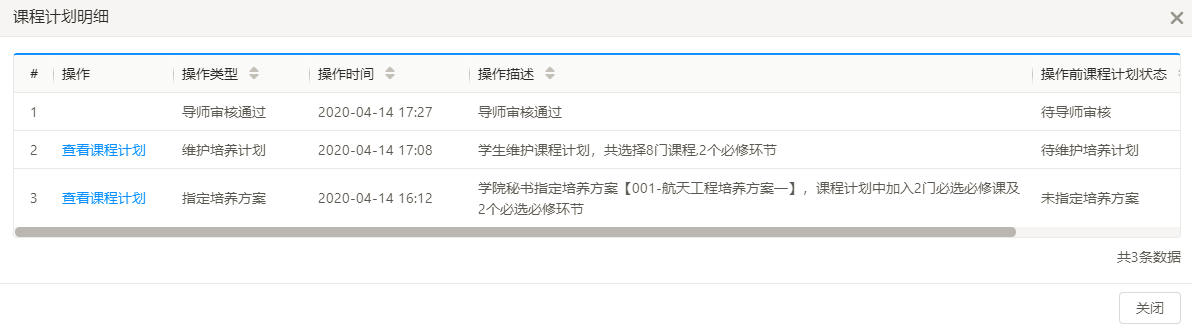
## 课程计划进度查询（导师）

1. 点击模块导航中的【培养管理】。
2. 点击左侧功能菜单中的【课程计划管理】-【课程计划进度查询】。



课程计划进度查询

1. 点击【查看明细】可以查看课程计划明细。



课程计划明细

# 选课管理

## 查询学生选课信息（导师）

1. 点击模块导航中的【培养管理】。
2. 点击左侧功能菜单中的【选课管理】-【查询学生选课信息】。



查询学生选课信息列表

1. 点击【选课明细】查看学生的选课明细。



选课明细

1. 点击【选课历史】，支持查看选课过程中的每个操作明细。



选课历史

1. 点击【查看选课历史明细】，支持查看操作前与操作后的选课信息。



选课历史信息